

## Factura Pequeño Contribuyente

ELA MAYNI, RODRIGUEZ PIRIR DE MARTINEZ

Nit Emisor: 31224547

ELA MAYNI RODRIGUEZ PIRIR

6 CALLE A 20-46 COLONIA VILLA FERNANDA, zona 6, MIXCO, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3E3B7620-B770-4BF7-9F7F-D14370442000

Serie: 3E3B7620 Número de DTE: 3077590007

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 07:43:42

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 07:43:43

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-603, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-197-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

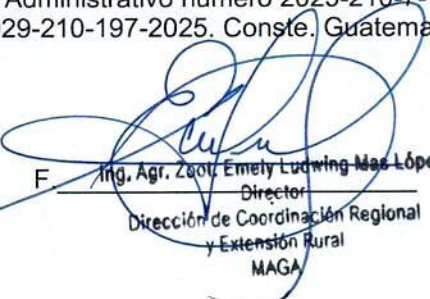
Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 3E3B7620, número de DTE 3077590007 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Ela Mayni Rodriguez Pirir de Martínez, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-603 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-197-2025. Conste. Guatemala, 30 de noviembre de 2025.

F.   
Ela Mayni Rodriguez Pirir de Martinez  
DPI 2401 34680 0101

F.   
Ing. Agr. Zool. Emely Ludwing Mac López  
Director  
Dirección de Coordinación Regional  
y Extensión Rural  
MAGA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

NIT que Realizó la Consulta: 31224547

 <small>Superintendencia de Administración Tributaria</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1762177844862</b>	Fecha de Generación: <b>Nov 3, 2025, 7:50 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	30/11/2025 07:43:42		
<b>Emisor:</b>	31224547		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	ELA MAYNI RODRIGUEZ PIRIR		
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000		
<b>P. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	3E3B7620-B770-4BF7-9F7F-D14370442000		
<b>Serie:</b>	3E3B7620		
<b>Número del DTE:</b>	3077590007		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251103T07:43:4306:003E3B7620B7704BF79F7FD14370442000		
<b>Fecha de la consulta:</b>	03/11/2025 07:50:05		
<b>Estado:</b>	Activo		
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No		



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 03/11/2025 07:50:23 AM

### CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

NIT	31224547
NOMBRE	ELA MAYNI, RODRIGUEZ PIRIR DE MARTINEZ

### RESUMEN

#### TIPO DE INCUMPLIMIENTO

**¡FELICITACIONES!**  
**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS**

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-603
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-197-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		TECNICOS
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Ela Mayni Rodriguez Pirir de Martínez
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/11/2025	<b>Al:</b> 30/11/2025
<b>Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos</b>		Q. 8,000.00
<b>Prestados en:</b>		Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en la atención a las personas que visitan las diferentes dependencias de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	Apoyé en brindar atención a las personas que vienen a esta dirección indicándole a que área se deberían de dirigir.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en la atención, traslado y digitalización de información de llamadas telefónicas que ingresen a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	Apoyé en trasladar llamadas a las áreas donde les brindarían la información pertinente.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la recopilación y traslado de documentos que ingresen en la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	Apoyé en verificar las referencias en el sistema para luego proceder aceptarlos, escaneé los oficios y procedí a escribirlos en el cuaderno de control y por último llevarlos a las áreas correspondientes.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en clasificar, archivar y escanear la correspondencia que ingresa y egresa a la Dirección, permitiendo la fácil localización de la misma.	Apoyé en clasificar, archivar y escanear oficios, circulares, nombramientos, conocimientos y traslados que recibieron de otras áreas, al área de archivo	100%	Finalizado


5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración de oficios, traslados, y demás documentación requerida.	100%	Finalizado
	Apoyé en el registro de las personas que ingresan a la DICORER, registro (Excel) de los documentos que ingresan por recepción de la Dirección, con el fin de agilizar el trámite y respuesta de los mismos.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Ela Mayni Rodríguez Pirir de Martínez  
 DPI: 2401-34680-0101  
 Celular: 4789-5293

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Agr. Zoot. Emely Ludwig Mas López  
 Director  
 Dirección de Coordinación Regional  
 y Extensión Rural  
 MAGA

